



PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro



CAIET DE SARCINI PRIVIND ATRIBUIREA CONTRACTULUI “SERVICII DE INSTALARE DE ECHIPAMENT DE SONORIZARE, LUMINI, VIDEO SI SCENOTEHNICA”

DATE GENERALE:

Autoritatea contractanta: Primaria orasului Ovidiu

Denumirea contractului: “servicii de instalare de echipament de sonorizare, lumini, video si scenotehnica”

Perioada de desfasurare: 23-25.07.2022

Locatie: scena plutoare din Parc Faleza

Procedura de atribuire: achizitia publica se incadreaza in serviciile specifice ce formeaza obiectul codului cpv 51313000-9

Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut

Termenul limita de primire a ofertelor este de 5 zile de la data publicarii anuntului.

Valabilitatea ofertelor este de pana la data de 25.07.2022.

Sursa de finantare: buget local

Prezentul caiet de sarcini face parte integranta din contractul de achizitie publica si constituie ansamblul cerintelor de formulare a ofertelor de catre participantii la procedura avand ca obiect prestarea serviciilor de instalare echipament de sonorizare, lumini, video si scenotehnica pentru organizarea in bune conditii a evenimentului “Zilele orasului Ovidiu”.

Cerintele din caietul de sarcini sunt minimale si obligatorii. Orice oferta depusa va fi luata in considerare numai daca propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale prevazute in prezentul caiet de sarcini.

Inainte de semnarea contractului cu ofertantul castigator, acesta are obligatia de a prezenta un document care sa contina costurile pentru prestatie cuprinsa in oferta tehnica, o detaliere a acestora fiind prezentata in oferta financiara.

Organizarea si desfasurarea procedurii de achizitie se efectueaza conform prevederilor prevazute de Legea 98/2016 privind achizitiile publice si HG nr. 395/2016 cu normele metodologice de aplicare a legii achizitiilor publice.

OBIECTUL CONTRACTULUI

In perioada 23 iulie-24 iulie 2022 in orasul Ovidiu se va desfasura unul dintre cele mai importante evenimente cultural artistice: Zilele orasului Ovidiu, eveniment aprobat prin HCL nr. 78/20.04.2022.

Obiectivul general al evenimentului il constituie revitalizarea vietii culturale a locuitorilor orasului prin crearea unor evenimente inedite avand drept consecinta dezvoltarea sociala si economica a orasului. Redescoperirea, evaluarea si valorificarea corespunzatoare a traditiilor noastre, conservarea si promovarea culturii sunt principiile care stau la baza programelor si proiectelor culturale, a activitatilor si actiunilor realizate in orasul Ovidiu. Evenimentul ce urmeaza a fi organizat in orasul Ovidiu are in vedere in principal, antrenarea unor largi segmente ale populatiei la viata comunitara, concentrand atentia asupra valorilor reprezentative care asigura nota distincta a personalitatii orasului precum si oferirea unor zile de destindere si voie buna tuturor cetatenilor orasului si turistilor aflati in tranzit. Prin achizitia serviciilor de organizare eveniment se doreste identificarea unor prestatori care sa corespunda unora si/sau tuturor cerintelor cuprinse in caietul de sarcini si care sa asigure serviciile mentionate mai sus necesare pentru desfasurarea evenimentului mentionat.



PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro



SERVICII DE INCHIRIERE ECHIPAMENT DE SONORIZARE, LUMINI SI VIDEO, SCENOTEHNICA

Serviciile de sonorizare vor cuprinde urmatoarele:

- Instalatie de sonorizare completa 25000 W
- Mixer audio digital 48 canale
- Monitoare scena-6 buc
- Set microfoane captare pentru orchestra
- Set backline complet
- Microfoane wireless 4 bucati
- Set conectica, cablu multicore, echipament periferic

Serviciile de lumini vor cuprinde:

- moving head spot/beam, wash- 24 bucati
- proiector Fresnel 2000 w-12 bucati
- masina ceata 2 bucati
- proiector blinder 4 bucati
- proiector PAR LED RGB- 8 bucati
- spot urmarire
- dimmer12 ch x20A
- control dmx+conectica

Efectele speciale vor cuprinde:

- masina confetti cu consumabile-2 bucati
- lasere

Serviciile video vor cuprinde:

- ecran led de exterior 12 mp la scena
- ecran led exterior 15 mp la zona de plaja
- strutura fixare ecran x2 seturi
- regie video
- personal tehnic pentru eveniment:
- inginer de sunet, tehnician de sunet
- inginer lumini si tehnician lumini
- tehnician video

Accesorii tehnice:

- Panouri de distributie trifazice(125A, 63A, 32A)
- Conductor electrici
- Protectie cabluri
- Generator 100 KVA

Serviciile de inchiriere echipament scenotehnica vor cuprinde:

- Podium cu dimensiunile de 10m/10 m
- Sistem truss pentru amplasare luminii

Montarea scenei si a echipamentelor se va realiza cu cel putin doua zile inaintea evenimentului iar demontarea in data de 25.07.2022.

Ofertantul va asigura personal tehnic pentru indeplinirea serviciilor oferitate..

Se vor avea in vedere si urmatoarele:

- montarea si demontarea aparaturii tehnice de sunet si lumini si asigurarea instalarii complete si corecte a acestora



PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro



- cheltuielile de transport ale aparaturii tehnice de sunet si lumini
- cheltuielile de cazare, masa si transport pentru personalul tehnic (daca este cazul)
- adaptarea scenei la conditiile meteo(acoperire, asigurare, etc)

Echipamentele vor fi functionale si vor beneficia de asistenta tehnica si sonorizare pe intreaga durata de desfasurare a evenimentului. Reprezentantii prestatorului vor asigura asistenta tehnica si functionarea echipamentelor pe durata evenimentului, conform indicatiilor achizitorului. Toate costurile pentru cazarea si masa reprezentantilor prestatorului, care asigura instalarea si functionarea echipamentelor, vor fi incluse in pretul ofertei (daca este cazul). Se vor oferta pret net / echipamente / zi pentru eveniment conform specificatiilor tehnice enumerate in caietul de sarcini. Dupa evaluarea ofertelor, se va incheia un contract de prestari de servicii de inchiriere de echipamente de sonorizare, lumini, video si scenotehnica, cu ofertantul castigator.

Prestatorul va fi responsabil pe durata intregului eveniment de urmatoarele:

1. Prestatorul va desemna un coordonator de eveniment care va colabora in permanenta cu reprezentantii autoritatii contractante.
2. Prestatorul va asigura aparatura si echipamentele necesare specifice(lumini, sonorizare, etc) astfel incat momentele artistice sa fie prestate in conditii de maxima calitate si siguranta. Fiecare echipament va corespunde evenimentului desfasurat. Asamblarea si dezasamblarea echipamentelor cu care se vor sustine momentele artistice cat si eliberarea locatiei vor fi asigurate de prestator. In timpul lucrarilor de asamblare si dezasamblare a echipamentelor pentru prestatia artistilor se vor respecta conditiile minime privind protectia la locul de munca precum si masurile de siguranta in caz de incendiu in conformitate cu cerintele ISU.

Modul de elaborare a ofertei tehnice

Oferta va respecta calendarul evenimentelor si va fi elaborata astfel incat sa contina in mod clar toate serviciile pe care le ofera in conformitate cu specificatiile din caietul de sarcini.

Operatorul economic va prezenta in oferta tehnica pe langa identificarea echipamentelor solicitate si fisele tehnice aferente, resursele umane si materialele solicitate de autoritatea contractanta si identificata ca fiind necesara pentru derularea contractului.

Modul de elaborare a ofertei financiare

Oferta financiara va cuprinde totalitatea preturilor pentru categoriile de servicii necesare realizarii obiectului contractului, conform standardelor si normativelor in vigoare.

La elaborarea ofertei financiare ofertantul va tine cont de intreaga gama de servicii prevazute in caietul de sarcini, de programul impus de autoritatea contractanta si de costurile aferente realizarii acestor servicii pe perioada evenimentului.

Oferta financiara va acoperi toate costurile ofertantului cu prestarea serviciilor cum ar fi dar fara a se limita la: onorarii datorate de catre ofertant salariatilor si colaboratorilor sai responsabili cu prestarea serviciilor si taxele datorate catre bugetul de stat, precum si orice alte taxe , impozite, cheltuieli generate pentru executarea contractului de prestari servicii.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a respinge ofertele pentru care nu se prezinta informatii/documente justificative concludente.

Documente necesare:

Ofertantul va completa oferta in conformitate cu cerintele autoritatii contractante.



PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro



Ofertantul trebuie sa dovedeasca o forma de organizare in conditiile legii din care sa reiasa ca este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si ca are capacitatea profesionala de a realiza furniza produsele respectiv de a presta activitatile care fac obiectul prezentei achizitii prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC cu cel mult 30 zile inainte de depunerea ofertei.

Propunerea financiara se va completa specificand pretul unitar fara TVA, cantitatea totala si valoarea totala. Propunerea tehnica se va completa in conformitate cu cerintele caietului de sarcini. Informatiile din oferta tehnica trebuie sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile minime din anunt precum si cu toate cerintele impuse. Oferta va fi insotita de declaratia privind conflictul de interese, declaratia privind respectarea legislatiei privind conditiile de mediu social si cu privire la relatiile de munca, si declaratia consimtamant privind prelucrarea datelor cu caracter personal, certificatul de inregistrare al societatii, certificatul constatator emis de ONRC cu cel mult 30 zile inainte de depunerea ofertei.

Oferta se va posta in catalogul electronic sau pe mailul institutiei primariaovidiu@gmail.com se va depune la sediul autoritatii contractante din Ovidiu, str Sanatatii nr.7, jud. Constanta. In acest caz ofertantul va depune la registratura :

Un plic mare sigilat pe care vor fi inscriptionate datele furnizorului/prestatorului si numele achizitiei cu mentiunea "A NU SE DESCHIDE PANA LA DATA DE..... SI ORA DE....." specificate in anunt. In acest plic se vor depune:

- o Un plic sigilat care sa contina oferta financiara
- o Un plic sigilat care sa contina oferta tehnica
- o Un plic sigilat care sa contina documentele/formularele solicitate respectiv:
 - ✓ declaratia privind conflictul de interese,
 - ✓ declaratia privind respectarea legislatiei privind conditiile de mediu social si cu privire la relatiile de munca,
 - ✓ declaratia consimtamant privind prelucrarea datelor cu caracter personal
 - ✓ copie de pe certificatul de inregistrare al societatii,
 - ✓ o copie de pe certificatul constatator al societatii la zi (**codul CAEN din certificatul constatator emis de ORC trebuie sa fie identic cu obiectul contractului**).
 - ✓ o copie de pe cartea de identitate a reprezentantului legal al societatii
- Termenul de valabilitate al ofertei :de la data emiterii acesteia pana la data de 24.07.2022.
- **Criteriul de atribuire al contractului este pretul cel mai scazut.**

Plata serviciilor:

Sumele necesare prestarii serviciilor de mai sus, se vor achita inainte de inceperea propriu-zisa a evenimentului, in scopul pregatirii actiunilor premergatoare acestuia.
Se vor plati doar serviciile efectiv prestate si mentionate in contract.

SERVICIUL ATIFE

DRAGAN GEORGE

CONSILIER JURIDIC

IONESCU NICOLETA



PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro

