



PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU  
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341  
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro



Nr. 28878/12.12.2022

Aprob,  
Primar  
George SCUPRA

## CAIET DE SARCINI

### LUCRĂRI DE REPARAȚII ȘI ÎNTREȚINERE – PARCARE STR. POET OVIDIU, ORAȘ OVIDIU

#### 1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

1.1. Achiziția de către U.A.T. OVIDIU (denumită în continuare Autoritate contractantă) a contractului de lucrări :

Nr. crt	DENUMIREA LUCRĂRII	COD CPV	Valoare totala lei (fara TVA)
1.	„Lucrări de reparații și întreținere – parcare str. Poet Ovidiu, Oraș Ovidiu”	45223300-9	240.000

1.2. Prezentul Caiet de sarcini cuprinde condițiile tehnice ce trebuie îndeplinite la executarea lucrărilor de reparații și întreținere - parcare. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

1.3. Lucrările de reparații și întreținere –parcare se vor efectua conform prevederilor reglementărilor tehnice și standardelor din domeniu, în vigoare, în scopul menținerii stării tehnice corespunzătoare.

#### 2.DOMENIUL DE APLICARE

2.1. Prevederile prezentului Caiet de sarcini se aplică lucrărilor de reparații și întreținere -parcare, , în scopul satisfacerii cerințelor desfășurării traficului rutier în condiții de siguranță și confort deplin pentru locuitorii din zonă, precum și pentru conservarea patrimoniului rutier.



**PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU**  
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341  
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro



**2.2.** Prevederile prezentului Caiet de sarcini sunt obligatorii pentru executantul lucrărilor de întreținere și reparații.

**2.3.** Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anulează obligațiile executantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice aplicabile, aflate în vigoare la data executării lucrărilor.

**2.4.** Condițiile tehnice și de calitate stipulate în prezentul Caiet de sarcini au fost stabilite pe baza prescripțiilor tehnice și normativelor din legislația specifică în vigoare.

### **3. INFORMATII AMPLASAMENT**

**3.1.** Amplasamentul lucrării îl reprezintă parcare situată în orașul Ovidiu: str. Poet Ovidiu, în suprafață totală de 263 m<sup>2</sup>, conform măsurătorilor din teren.

### **4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, inclusiv modificările și completările care au apărut ulterior;
- Legea 50/1991 actualizată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Ordonanța Guvernului nr.43/1997 privind regimul drumurilor;
- Ordinul nr.346/2000 reactualizat privind modificarea și completarea OMT nr.78/1999 pentru aprobarea Nomenclatorului activităților de administrare, exploatare, întreținere și reparații la drumurile publice;
- Indicativ AND 554/2002 – Normativ privind întreținerea și repararea drumurilor publice;
- C270-1991 - Normativul pentru întreținerea și repararea străzilor ;
- STAS 2914-84 Lucrări de drumuri. Terasamente. Condiții generale
- STAS 6400-84 Lucrări de drumuri. Stratul de bază cât și de fundații. Condiții tehnice generale
- S.R.174/1-02 Îmbrăcămiți bituminoase cilindrate executate la cald. Condiții tehnice de calitate
- S.R.174/2-97 Îmbrăcămiți bituminoase cilindrate executate la cald. Condiții tehnice pentru prepararea și punerea în operă a mixturilor asfaltice și recepția îmbrăcămintei.
- SR 662/2002 Lucrări de drumuri. Agregate naturale de balastieră.
- SR 667/2001 Agregate naturale și piatră prelucrată pentru lucrări de drumuri. Condiții tehnice generale de calitate.

Orice alt act în vigoare ce reglementează aceste categorii de lucrări, inclusiv legislația care reglementează condițiile de muncă și de protecție a muncii .

### **5. DESCRIEREA LUCRĂRILOR**

#### **5.1. Lucrări de reparare a părții carosabile**

Acest tip de lucrări se recomandă pentru străzile care au o casetă a drumului formată din balast, piatră spartă și asfalt, la care îmbrăcămintea asfaltică este mai veche de 15 ani, asfaltul este îmbătrânit, prezintă numeroase defecțiuni cum ar fi: peladă, gropi, crăpături, denivelări. Pentru remedierea acestor defecțiuni sunt necesare următoarele operațiuni:

- curățirea și înlăturarea stratului de noroi în gros. medie de 5 cm de pe stratul rutier;
- scarificarea mecanică a platformei drumului executată cu autogrederul pe o adâncime de cel puțin 5 cm, în împietruirea existentă fără adunarea materialului;
- reprofilarea părții carosabile a drumurilor împietruite, executată mecanic cu autogrederul ;
- fundația pe care se așează macadamul folosit ca strat de bază sau ca îmbrăcămintă se execută conform STAS 6400;
- pentru porțiunile de străzi care nu au în situația inițială stratul de piatră, se va așterne piatră după curățire, scarificare și reprofilare într-un strat de (1.25x10)cm;
- piatra spartă se așterne pe fundație într-un strat uniform și se cilindrează la uscat până la fixare, apoi se așterne splitul de împanare în minimum două reprize, se stropește succesiv cu apă și se continuă



PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU  
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341  
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro



cilindrarea până la încăleștare; umplerea gurilor rămase se face cu nisip, uniform în două reprize și se cilindrează concomitent până la fixarea definitivă; grosimea de așternere a pietrei trebuie să fie cu circa 25% mai mare decât grosimea prevăzută după cilindrare;

- așternerea pietrei sparte se face în grosime cât mai uniformă, folosindu-se în acest scop benzi-reper din agregatele așternute ; așternerea și cilindrarea pietrei se face prin verificare continuă la șablon;
- fixarea definitivă a macadamului se consideră terminată când tamburii unui compresor greu, cu rulouri netede nu mai lasă nici un fel de urme;
- după fixarea definitivă se așterne un strat de nisip în grosime de 1 cm pentru protecție;
- săpătura mecanică la rigole în vederea asigurării scurgerii apelor;
- transport material pietros;
- așternerea unui strat de nisip după compactare;
- așternerea unui strat de piatră spartă după compactare;
- compactarea straturilor de agregate

Materialul pietros de întreținere (sort și balast) se va depozita în grămezi mici pe acostamente, astfel ca prismele de material să poată fi aduse cu ușurință pe suprafața părții carosabile. Sortul și balastul trebuie să provină din roci stabile, nealterabile la aer, apă sau îngheț, nu trebuie să conțină corpuri străine vizibile

( bulgări de pământ, cărbune, lemn, resturi vegetale) sau elemente alterate.

Săparea sistemului rutier și a terenului de fundare cu mijloace mecanice, cu descărcare direct în mijloacele de transport. Pentru finisarea casetelor se pot executa și săpături manuale. Materialul rezultat se încarcă în autovehicule și se transportă la sediul districtului cel mai apropiat, în locurile indicate de șeful de district sau se poate așterne în zonele cu acostamente denivelate din afara localităților.

Sistemul rutier se realizează din: 10 cm balast, 10 cm piatră spartă, 5 cm mixtură asfaltică. Așternerea straturilor se va executa în reprize și se va compacta energetic după fiecare strat, conform procedurilor STAS în vigoare.

Se va întocmi proces verbal de lucrări ascunse la faza teren fundație și proces verbal de recepție faza strat suport pentru stratul de legătură – B.A.D. 25.

La așternere și compactare se va respecta regimul de temperaturi impus de STAS 174/2/1997.

Compactarea se realizează obligatoriu cu un compactor mecanic vibrator cu rulouri netede și se va acorda o atenție deosebită acestei operații pentru obținerea unei etanșeități și durabilități a lucrării.

#### **5.1.1. Verificarea lucrărilor.**

Se face de către responsabilul tehnic cu execuția a executantului și cu dirigințele de șantier nominalizat de beneficiar.

#### **5.1.2. Recepția lucrărilor**

Recepția lucrărilor se face la terminarea execuției, în conformitate cu reglementările în vigoare privind metodologia de recepționare a lucrărilor. Normativ AND 514 / 2000.

Se va urmări ca suprafața, să prezinte planeitatea care să se încadreze în SR 174 /1 -2009 atât în profil transversal cât și în profil longitudinal.

#### **5.2 Lucrări de montare borduri**

Aceste lucrări cuprind:

- decopertarea, excavarea și evacuarea materialului rezultat,
- pregătirea suprafeței în vederea așternerii stratului de balast,
- realizarea stratului filtrant din balast la o grosime de 10,00 cm inclusiv compactarea acestuia,
- realizarea stratului de fundație din balast stabilizat cu ciment 6% în grosime medie de 10,00 cm,
- încadrarea cu borduri de 15 x 18 cm inclusiv prepararea și transportul betonului necesar pentru

încadrarea bordurilor, amorsarea straturilor de bază în vederea aplicării unui strat de uzură din mixtură



PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU  
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA



Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341  
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro

asfaltică, realizarea stratului de îmbrăcăminte asfaltică din mortar asfaltic 3,00 cm, etc. Se vor aduce la cotă capacele căminelor de vizitare, capacele răsuflătorilor de gaz, etc., unde este cazul.

Bordurile sunt blocuri prismatice din piatră cioplită sau beton de ciment dispuse în lungul drumului, la marginea îmbrăcăminteii, respectând proiectele de execuție aferente și prevederile tehnice STAS 4032/1, STAS 1139/1, STAS 6244, STAS 388, SR 1500, STAS 662, STAS 1667, indicativ NE 012-99, STAS 1598/1/2.

Beton C 12/15 pentru montarea bordurilor

Beton C 18/22,5 pentru borduri din beton de ciment

Borduri pentru carosabil 20x25 cm

Borduri pentru trotuar 10x15 cm

Nisipul natural spălat sort 0/3mm, pietriș sort 3/7;7/16;16/31

Ciment portland

Aditiv SUPERPLAST

Se sapă caseta drumului manual în vederea creării spațiului necesar executării fundației. Se pichetează traseul bordurii cu țaruși de lemn sau metal, se întinde sfoara pentru stabilirea liniei bordurii și se alinează bordura în lungul sforii.

Se toarnă betonul fundației manual cu lopata cu circa 2 - 3 cm mai sus decât cota necesară pentru ca atunci când se așează bordura să nu mai fie nevoie de completări cu mortar de ciment decât în mică măsură. Betonul se toarnă în așa fel încât suprafața lui să asigure o așezare corectă a bordurii.

Bordurile se așează manual în funcție de greutatea acestora, de unul sau doi muncitori, astfel ca muchia interioară să urmărească sfoara care materializează linia bordurii.

Bordurile de încadrare se așează cu fața superioară la 5 - 8 mm sub nivelul marginii îmbrăcăminților asfaltice și cu 10 mm sub nivelul îmbrăcăminților de piatră cioplită.

În profil longitudinal nu se admit denivelări mai mari decât ale îmbrăcăminții asfaltice.

Bordurile de trotuar se așează cu fața superioară la 10 - 15 cm deasupra nivelului marginii îmbrăcăminții, în funcție de cantitatea de apă ce curge pe rigolă. În acest caz nu se admit denivelări mai mari decât panta longitudinală a rigolei și îmbrăcăminții trotuarului. Pentru curbe se folosesc borduri de trotuar de aceeași secțiune ca și bordurile din aliniament, dar de lungime mai mică spre a se realiza o cât mai ușoară înscriere în curbe.

Corecturile de poziție se fac prin ciocănire cu ciocan de lemn sau fier, punându-se mai întâi, pe locul unde va fi lovită bordura, o scândurică de protecție.

Rosturile bordurilor implică colmatarea cu mortar de ciment a spațiului ce rămâne între două borduri alăturate. La bordurile de trotuar se trasează pe mortarul de rostuire o linie care marchează în relief rostul.

### 5.2.1. Controlul lucrărilor pe parcursul execuției

Înainte de montarea bordurilor și rigolelor se verifică starea suprafețelor stratului suport.

La executarea trotuarelor se verifică: materialele (balastul, balastul stabilizat, calitatea mortarului asfaltic), planeitatea trotuarului, compactarea, aliniamentul bordurilor.

### 5.2.2. Verificarea lucrărilor

Se face de către responsabilul tehnic cu execuția a executantului și cu dirigintele de șantier nominalizat de beneficiar.

Norme metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public” aprobate cu Ordinul nr. 1112/411 al MI – MT / octombrie 2000.

Se atrage atenția în mod deosebit asupra semnalizării corecte a punctului de lucru în vederea evitării producerii unor accidente de circulație cât și pentru protejarea personalului ce execută respectivele lucrări de reparații, cu indicatoarele rutiere bine fixate pentru a rezista pe toată durata executării lucrărilor.

Se face conform C 56-85 și conform Planului de control de calitate.

Materialele vor fi verificate conform prescripțiilor din normele după care se produc.

Lucrările se vor verifica și controla în ceea ce privește:



PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU  
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341  
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro



- curățenia
- planeitatea;
- linearitatea ;
- colmatarea rosturilor dintre borduri.

### 5.2.3. Recepția lucrărilor

Recepția lucrărilor se face la terminarea execuției, în conformitate cu reglementările în vigoare privind metodologia de recepționare a lucrărilor de întreținere și reparare curentă drumuri- Normativ AND 514 / 2007.

Se va urmări ca suprafața reparată să fie la aceeași nivel cu cota suprafeței adiacente, să prezinte planeitatea care să se încadreze în SR 174 /1 -2009 atât în profil transversal cât și în profil longitudinal.

## 6.MĂSURI DE SECURITATE SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI IMPACT DE MEDIU

Pe toată perioada de execuție a lucrărilor se vor respecta prevederile din următoarele acte normative:

1. Legea 319/2006 a Securității și Sănătății în muncă ;
2. Norme metodologice de aplicare a legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
3. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
4. “Norme metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituirea restricțiilor de

circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public” aprobate prin Ordinul nr. 1112/411 al MI – MT / octombrie 2000;

Se atrage atenția în mod deosebit asupra semnalizării corecte a punctului de lucru în strictă conformitate cu Normele metodologice de la pct. 4, în vederea evitării producerilor unor accidente de circulație cât și pentru protejarea personalului ce execută respectivele lucrări de reparații, cu indicatoarele rutiere bine fixate pentru a rezista pe toată durata executării lucrărilor.

Executantul trebuie să evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deșeuri, produse petroliere sau alte materiale periculoase, prin depășiri ale nivelului de zgomot admis.

După încheierea lucrărilor, executantul va asigura curățenia la locul de muncă.

## 7.CERINTE PRIVIND PROPUNEREA TEHNICA

**7.1.** Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu Caietul de sarcini, demonstrându-se astfel că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele documentației de atribuire. Propunerea tehnică va include un memoriu tehnic ce va conține obligatoriu:

**a)activitățile care sunt necesare pentru executarea lucrărilor așa cum sunt acestea structurate în caietul de sarcini.**

Se vor avea în vedere:

-descrierea detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru executarea lucrărilor, corelarea cu graficul de execuție;

-se vor furniza detalii complete despre metodele de lucru avute în vedere pentru fiecare operațiune principală, activitate și subactivitate necesare pentru finalizarea lucrărilor și a îndeplinirii la timp a contractului.

**b)graficul activităților pentru încadrarea în termenul de realizare solicitat.**

-se va întocmi un grafic fizic și valoric de execuție a lucrărilor pe săptămâni și categorii de lucrări (pentru toate categoriile de lucrări) în corelare cu legislația, standardele, normativele în vigoare, cu indicarea necesarului de resurse (materiale, manopera, utilaje de construcție, mijloace de transport) pentru fiecare activitate și lucrare.

-se va prezenta un plan detaliat de program pentru realizarea îndeplinirii obiectului contractului în conformitate cu metodologia de realizare a execuției lucrărilor și timpul declarat de finalizare.

-planul de lucru propus trebuie să fie conform cu abordarea tehnică și metodologia propusă: să demonstreze înțelegerea prevederilor din Caietul de sarcini, încadrarea activităților în timp de așa manieră încât să se asigure finalizarea lucrărilor în termenul specificat.



**PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU**  
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341  
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro



**c) resursele alocate pentru executarea lucrărilor.**

-se vor indica resursele privind personalul cheie și mâna de lucru avută în vedere în conformitate cu metodologia propusă.

Se vor prezenta :

-structura echipelor propuse pentru executarea lucrărilor;

-modul de abordare în lucru cu subcontractanții (dacă este cazul), în raport cu natura activităților subcontractate.

Operatorii economici au obligația de a prezenta fișe tehnice și declarații de performanță pentru produsele oferite la solicitarea beneficiarului.

Produsele folosite vor fi însoțite de fișă tehnică în limba română și de declarație de performanță de la producător.

În cazul în care prescripțiile tehnice pentru executarea reparațiilor prevăd condiții speciale de planeitate, forma de racordări precum și montarea în prealabil a unor piese, dispozitive, aceste condiții vor face obiectul unei verificări suplimentare, înainte de începerea lucrărilor de reparații.

Toate verificările ce se efectuează la lucrări sau părți de lucrări, care ulterior se acoperă , se înscriu în procesele-verbale de lucrări ascunse conform instrucțiunilor respective.

**7.2.** Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini. La elaborarea ofertei tehnice se vor descrie tehnologiile de execuție aferente fiecărei categorii de lucrări, cu respectarea standardelor și prescripțiilor tehnice din prezentul caiet de sarcini, pentru executarea lucrărilor de bună calitate.

Anexat propunerii tehnice, operatorii economici vor prezenta:

- O declarație pe propria răspundere privind respectarea normelor de tehnica securității muncii și protecția mediului, potrivit capitolului 6. din prezentului caiet de sarcini.

- Planul Calității propus pentru fiecare categorie de lucrări în parte, vizat de persoane atestate de MDLPL (MTCT) sau de instituții echivalente din țara de origine a ofertantului. Cerința este impusă de Legea 10/1995 a calității în construcții.

**8. CERINTE PRIVIND PROPUNEREA FINANCIARĂ**

**8.1.** Oferta financiară se va prezenta în RON la care se adaugă TVA.

**8.2.** Autoritatea contractantă solicită ofertanților completarea următoarelor formulare adaptate la categoriile de lucrări descrise în Caietul de sarcini:

- Formular F2 – Lista cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări

- Formular F3- Lista cuprinzând cantitățile de lucrări.

**8.3.** Prețul materialelor care intră în operă din cadrul listelor cantităților de lucrări va fi corelat cu specificațiile tehnice din cadrul propunerii tehnice a Caietului de sarcini pe categorii de lucrări, astfel încât fiecare ofertant va ține seama la alegerea prețului ca

fiecare material să corespundă cerințelor de calitate descrise în cadrul fișelor tehnice de produs, din cadrul acordurilor tehnice.

În prețul lucrărilor vor fi incluse și realizate toate operațiunile necesare executării lucrărilor. La terminarea lucrării executantul va preda lucrarea completă, indiferent de neprevăzutele ce ar putea apărea în timpul execuției, acesta având obligația de a le prevedea în cheltuieli încă din faza de ofertare. În cazul în care apar lucrări neprevăzute, acestea vor fi suportate din profitul executantului.

Devizul ofertă va fi întocmit luându-se în considerare toate lucrările prevăzute în antemăsurătoare și caietul de sarcini și ținând cont de propriile costuri de producție, taxele și impozitele către stat, **distanțele reale** de transport de la depozitele/stațiile de aprovizionare la amplasamentul lucrării, toate cheltuielile necesare cu forța de muncă, utilaje, etc., indirecte și profit.



**PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU**  
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341  
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro



## **9.PRECIZĂRI GENERALE**

- 9.1. Oferanții trebuie să depună oferta tip pachet care să cuprindă obligatoriu execuția lucrărilor.
- 9.2. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului de lucrări și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.
- 9.3. Prezentarea propunerii tehnice și financiare se face conform fișei de date a achiziției.
- 9.4. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

## **10.PERIOADA DE EXECUTIE**

10.1. Termenul de execuție și predare a lucrării : **2 luni** de la semnarea Contractului de execuție a lucrărilor.

## **11.CERINTE PRIVIND GARANTIA LUCRĂRILOR**

11.1. Oferta va conține în mod obligatoriu perioada de garanție acordată de la recepția la terminarea lucrărilor până la recepția finală a lucrărilor. Nu se acceptă o garanție mai mică de **24 luni**.

## **12.ALTE SPECIFICATII**

Riscurile ce vor fi luate în considerare pe durata implementării contractului :

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

Ofertantul își asumă riscul pentru cazul în care lucrările executate nu coincid cu cele ofertate.

Autoritatea contractantă își asuma riscul pentru eventualele întârzieri pe parcursul derulării procedurii de atribuire din cauza eventualelor contestații și aprobărilor necesare pentru documente, care pot afecta demararea în timp a contractului.

Executantul va suporta toate cheltuielile pentru realizarea lucrărilor (transport, procurare de materiale, manopera, montaj, proiectare și alte cheltuieli imprevizibile ce se subînțeleg din prezentul caiet de sarcini. La cantități pot exista erori de până la 5%. Orice operator economic interesat are dreptul de a vizita amplasamentul în perioada de depunere a ofertelor de luni până vineri între orele 08:00 și 15:00, cu scopul de a-și face o idee despre constrângerile lucrării și pentru a realiza măsurători precise în scopul realizării ofertei.

## **13.ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI**

Autoritatea contractantă se obligă sa recepționeze lucrările în termenul stabilit, dacă acestea corespund specificațiilor caietului de sarcini și propunerii tehnice.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul convenit prin contract, pentru lucrările executate și recepționate, la termenele stabilite.

Autoritatea contractantă se obligă să notifice executantului, în scris, orice plângere sau reclamație în legătură cu conformitatea lucrărilor executate.

## **14. RECEPȚIA LUCRĂRILOR**

### **14.1.Recepția preliminară**

Recepția preliminară a lucrărilor de către beneficiar se efectuează conform Regulamentului de recepție a lucrărilor în construcții și instalații aferente acestora, aprobat cu HG 273/94.

### **14.2. Recepția finală**

Perioada de verificare a comportării în exploatare a lucrărilor definitive va fi de **24 luni** de la data recepției preliminare.

În perioada de garanție a lucrărilor, toate eventualele defecțiuni vor fi remediate de către constructor. Recepția finală se face conform prescripțiilor legale în vigoare și a prevederilor prezentului caiet de sarcini.



PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU  
ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341  
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro



### 15.OBLIGATII PENTRU OFERTANTI

Să prezinte documentele și formularele solicitate.

Să încheie contractul de lucrări conform dispozițiilor legale în vigoare.

Să execute lucrările respectând termenele de execuție și de garanție impuse în specificațiile tehnice.

### 16.CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire este **prețul cel mai scăzut** care se va aplica pentru ofertele care îndeplinesc cerințele din prezentul caiet de sarcini.

### 17. ANTEMASURATOARE

Pentru întocmirea ofertei se vor folosi Indicatoarele de norme de deviz ediția 1981, revizuită și completată la nivelul anului 1999.

D, RCS, TS, TR - Normativele pentru execuția lucrărilor de drumuri, sapaturi, umpluturi, terasamente, transporturi.

### ANTEMĂSURĂTOARE

Nr. Crt.	Capitol lucrari Simbol Denumire resursa Observatii Corectii Liste Anexe	U/M	Cantitatea	Pretul unitar a)materiale b)manopera c)utilaj d)transport Total(a+b+c+d)
<i>263 mp x 0.40 m = 105.2 mc</i>				
<i>105.2 mc - 80% = 84.16 mc/100 = 0.84 smc</i>				
<b>2</b>	<b>TSA02C1 82</b>	M CUB	<b>21,04000</b>	
<i>105.2 mc - 20% = 21.04 mc</i>				
<b>3</b>	<b>TRB01B11 82</b>	TONE	<b>37,87000</b>	
<i>21.04 mc x 1.8 to/mc = 37.87 to</i>				
<b>4</b>	<b>TRI1AA01A1 82</b>	TONE	<b>37,87000</b>	
<b>5</b>	<b>TSC35A1 82</b>	SUTE MC	<b>0,84000</b>	
<b>6</b>	<b>TRA01A05P 82</b>	TONE	<b>189,36000</b>	
<b>7</b>	<b>TSE05B1 82</b>	SUTE MP	<b>2,63000</b>	
<i>263 mp / 100 = 2.63 smp</i>				
<b>8</b>	<b>TSD07G1 82</b>	SUTE MC	<b>1,05000</b>	
<i>263 mp x 0.40 m = 105.20 mc / 100 = 1.05 smc</i>				
<b>9</b>	<b>DA06B2 82</b>	M CUB	<b>26,30000</b>	
<i>Strat nisip - 10 cm : 263 mp x 0.10 m = 26.3 mc</i>				
<b>10</b>	<b>TRA01A40 82</b>	TONE	<b>55,17000</b>	
<b>11</b>	<b>DA12C1 82</b>	M CUB	<b>52,60000</b>	
<i>Strat piatra sparta 25/63 - 20 cm : 263 mp x 0.20 m = 52.6 mc</i>				
<b>12</b>	<b>TRA01A40 82</b>	TONE	<b>109,41000</b>	
<b>13</b>	<b>DA12A1 82</b>	M CUB	<b>26,30000</b>	
<i>Strat piatra sparta 0/63 - 10 cm : 263 mp x 0.10 m = 26.3 mc</i>				





**PRIMĂRIA ORAȘULUI OVIDIU**  
**ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA**

Str. Sănătății, Nr. 7, cod poștal 905900, Tel. 0241.255.340, Fax 0241.255.341  
C.I.F: 4301359, email: primariaovidiu@gmail.com, www.primariaovidiu.ro



14	TRA01A40	82	TONE	72,32000
15	TRA05A30	82	TONE	15,31000
16	DB01A1	82	MP	263,00000
17	DB02D1	82	SUTE MP	2,63000
18	TRA05A30	82	TONE	0,12000
19	DB19G1	82	MP	263,00000
19	2100019		TONE	37,87000
20	TRA01A30	82	TONE	38,66000

**BORDURI PREFABRICATE DIN BETON PT TROTUARE 20 X 25CM,PE FUNDATIE DIN BETON 30 X 15 CM**

21	2100911		M CUB	3,27000
----	---------	--	-------	---------

**BETON MARFA CLASA C15/12 (BC15/B200)**

22	TRA01A40	82	TONE	4,00000
----	----------	----	------	---------

**TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR,SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE DIST.= 40 KM.**

Avizat,  
Șef serviciu ACHIZITII, TEHNIC, INVESTITII SI FONDURI EXTERNE  
George DRĂGAN

Biroul Achiziții, Investiții și Proiecte cu Finanțare Externă  
Întocmit,  
Insp. Mihaela CLINCU

Compartiment tehnic și derulare contracte  
Responsabil tehnic  
Ref. Lazăr Adrian